

Альметьевский муниципальный район



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 012EBE0005B22FBC43D2E087D8F2D872
Владелец: Гилязова Миляуша Ахатовна
Действителен с 10.10.2024 до 10.01.2026

КОНТРОЛЬНО-НАБЛЮДАТЕЛЬНОЕ ДЕЛО **Муниципальное бюджетное общеобразовательное** **учреждение** (тип образовательной организации) **Маметьевская основная общеобразовательная школа** (наименование образовательной организации)

Содержание

1. Правила ведения контрольно-наблюдательного дела	3 стр.
2. Информация об образовательной организации.....	4 стр.
3. Материально-техническое обеспечение.....	6 стр.
4. Отряд ЮИД.....	6 стр.
5. Примерный план работы отряда ЮИД.....	7 стр.
6. Состав отряда юных инспекторов движения.....	10 стр.
7. Детский дорожно-транспортный травматизм.....	11 стр.
8. Лист учета нарушений ПДД.....	12 стр.
9. Учет мероприятий по профилактике ДДТТ, проведенных в образовательной организации.....	13 стр.

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО ДЕЛА

1. Контрольно-наблюдательное дело на образовательную организацию ведется на постоянной основе.
2. Контрольно-наблюдательное дело на образовательную организацию заполняется сотрудником образовательной организации, ответственным за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, совместно с сотрудником Госавтоинспекции, закрепленным за данной образовательной организацией.
3. Контрольно-наблюдательное дело на образовательную организацию хранится в подразделении Госавтоинспекции.
4. Данные на образовательную организацию и ее администрацию заполняются без исправлений и в строгом соответствии с графами контрольно-наблюдательного дела. В случае изменения данных поправки вносятся так, чтобы видны были предыдущие записи.
5. В контрольно-наблюдательном деле должна быть план-схема, на которой отражены все прилегающие к школе (детскому саду) дороги, улицы, перекрестки, жилые дома, торговые точки и др., которые могут прямо или косвенно служить источником опасности для учащихся этой школы (детского сада). Также на нем должны быть схематично нанесены все дорожные знаки, светофоры, дорожная разметка и особо отмечены места массового перехода проезжей части учащимися этой школы (детского сада). Краткая характеристика план-схемы должна содержать в себе количество транспорта (примерное), проезжающего во всех направлениях возле школы (детского сада) в разное время суток по улицам и дорогам, обозначенным на план-схеме; маршруты, номера и регулярность движения маршрутных транспортных средств, имеющих отношение к расположению школы (детского сада); степень опасности расположенных вблизи гаражно-строительных кооперативов, частных застроек, зеленых насаждений, торговых точек, автозаправок, строительных и других объектов, влияющих на безопасность дорожного движения.
6. Количество классов (групп) и учащихся школы (воспитанников детского сада), кабинетов, уголков, учебных площадок, количество детей в отряде юных инспекторов движения и их деятельность, состояние дорожно-транспортного травматизма и учет мероприятий по предупреждению и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, учебно-методическая и другая информация постоянно обновляются.
7. Обследование образовательной организации проводится не реже одного раза в год, а также по каждому случаю ДТП, произошедшего по неосторожности ребенка. По результатам обследования составляется соответствующий акт в 2-х экземплярах, один из которых находится в образовательной организации, второй – в подразделении Госавтоинспекции.
8. Результатом акта обследования должно быть предписание сотрудника Госавтоинспекции на устранение выявленных недостатков.
9. В контрольно-наблюдательном деле необходимо хранить один экземпляр Паспорта дорожной безопасности образовательной организации.

Наименование: МБОУ «Маметьевская основная общеобразовательная школа»
Адрес: ул Советская 11 а с. Маметьево АМР РТ

Ф.И.О. должность, звание, закрепленного сотрудника ГИБДД:
Гибадуллин Александр Ильясович инспектор ДПС ОВ ДПС ГИБДД ОМВД
России по АМР РТ старший лейтенант полиции

АДМИНИСТРАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Директор (заведующий):

Ф.И.О. Гилязова Миляуша Ахатовна

Телефон: 89179221586

Зам. директора по учебной работе:

Ф.И.О. Ахметзянова Галия Антоновна

Телефон: 89178657422

Зам. директора по воспитательной работе:

Ф.И.О. ____ - _____

Телефон: ____ - _____

Педагог, ответственный за профилактику ДДТТ:

Ф.И.О. _____

Телефон: _____

Руководитель отряда ЮИД:

Ф.И.О. Миннегалимова Гульнур Фазыловна

Телефон: 89518947398

№ п/п	Классы	Количество классов/ Число учащихся									
		2025 г.		2026 г.		2027 г.		2028 г.		2029 г.	
1.	1-е	-									
2.	2-е	-									
3.	3-е	1	2								
4.	4-е	1	5								
5.	5-е	1	2								
6.	6-е	-									
7.	7-е	1	6								
8.	8-е	1	6								
9.	9-е	1	9								

Время занятий в образовательной организации 8.00-14.30

Количество смен в образовательной организации 1

1-ая смена: 8.00-13.30

2-ая смена: _____ - _____ (период)

Внеклассные занятия 13.30- 14.30

1. Общие сведения

1.1. Наличие приказа директора образовательной организации приказ №156 от 01.09.2025, о «О назначении ответственного за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма¹» Миннегалимова Гульнур Фазыловна, учитель родного (татарского) языка и литературы, 8 9518947398

1.2. В каких классах организуется работа по обучению детей основам безопасного поведения на дороге:

а) 1-4 классы _____

б) 5-8 классы _____

в) 9-11 классы _____

г) с 1 по 9 классы _____ ведется _____

д) во всех параллелях _____ ведется _____

1.3. Ношение световозвращающих элементов учащимися образовательной организации

с 1 по 4 классы (в процентном соотношении) 100 %

с 5 по 8 классы (в процентном соотношении) 100%

9 классы (в процентном соотношении) --100%

1.4. Количество преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации по обучению детей основам безопасного поведения на дороге

1.5. Наличие раздела по предупреждению ДДТТ в общешкольном плане воспитательной работы и планах классных руководителей, их выполнение в общешкольном плане _____ есть _____

1.6. Обследования улично-дорожной сети вблизи образовательной организации дата: _____ номер акта обследования _____

1.7. Школьный автобус:

1.7.1 Школьный автобус (есть или нет) _____ нет _____

1.7.2 Марка автобуса _____

1.7.3 Государственный регистрационный знак: _____

1.7.4 Год выпуска: _____

1.7.5 Технический осмотр: _____

1.7.6 ГЛОНАСС _____

1.7.7 Ответственный за выпуск на линию транспортного средства Ф.И.О. _____

2. Материально - техническое обеспечение

2.1. Кабинет по БДД (автокласс)(есть или нет) _____ нет _____

2.2. Уголки по БДД (есть или нет) _____ есть _____

2.3. Количество уголков _____ есть _____

2.4. Наличие мобильного автогородка (есть или нет) _____ нет _____

3. Отряд ЮИД

3.1. Дата создания отряда ЮИД _____ есть _____

3.2. Состав отряда ЮИД (количество детей, возраст) _____ 6 _____

3.3. Руководитель отряда (Ф.И.О., должность) _____ Миннегалимова Г.Ф. _____

3.4. Наличие плана работы отряда на учебный год _____ есть _____

3.5. Прикрепить в контрольно-наблюдательное дело план работы отряда ЮИД согласно п.4.

4. Примерный план работы отряда ЮИД

План работы отряда ЮИД составляется штабом отряда под руководством командира отряда и согласовывается с руководителем отряда ЮИД (должностное лицо, назначенное приказом образовательной организации). План работы составляется на учебный год с учётом основных направлений деятельности отряда ЮИД и утверждается директором образовательной организации.

В целях совершенствования работы отрядов ЮИД использовать методическое пособие «Отряды ЮИД в средних общеобразовательных организациях», изданное в 2018 году ГБУ «Научный центр безопасности жизнедеятельности».

¹ Далее – «ДДТТ»

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Общий сбор членов отряда ЮИД. Выборы штаба отряда, распределение обязанностей	Сентябрь	Командир отряда
2	Подготовка и проведение праздника для первоклассников «Посвящение в пешеходы»	Сентябрь	Командир культурно-досуговой группы
3	Проведение патрулирования и рейдов по соблюдению детьми и подростками ПДД в микрорайоне образовательной организации	В течение года	Командир патрульно-рейдовой группы
4	Изучение ПДД (в соответствии с учебным планом)	В течение года	Руководитель отряда Командир отряда
5	Проведение в классах бесед по ПДД	В течение года	Командир учебной группы
6	Составление списка учащихся школы, имеющих веломототехнику, и проведение с ними теоретических и практических занятий по ПДД	Сентябрь	Командир учебной группы
7	Организация и проведение конкурса рисунков «Правила дорожные знать каждому положено»	Октябрь	Командир культурно-досуговой группы
8	Оформление выставки по итогам конкурса рисунков «Правила дорожные знать каждому положено»	Октябрь	Командир информационной группы
9	Оформление уголка «Отряд ЮИД в действии»	Ежемесячно	Командир информационной группы
10	Подготовка программы агитбригады и организация выступления в школе (в микрорайоне школы)	Ноябрь	Командиры культурно-досуговой и информационной групп
11	Конкурс «Умелые руки» на лучшее наглядное пособие по ПДД для дошкольников	Ноябрь	Командир шефской группы
12	Смотр поделок «Сделай сам» по ПДД (1-8 классы)	Декабрь	Командир культурно-досуговой группы
14	Праздник для учащихся начальных классов «Азбука безопасности»	Декабрь	Командир шефской группы
15	Проведение перед началом зимних каникул в классах бесед по ПДД	Декабрь	Командир шефской группы
16	Рейд в микрорайоне школы «Юный пешеход» по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Январь, зимние каникулы	Командир патрульно-рейдовой группы
17	Выступление агитбригады в подшефном детском саду	Январь	Командиры культурно-досуговой и шефской групп
19	Проведение бесед «Из истории Правил дорожного движения»	Январь	Командир учебной группы
20	Встреча учащихся школы с сотрудниками ГИБДД	Февраль	Командир отряда
21	Проведение зачётных занятий по ПДД в 5 -8 классах	Март	Командир учебной группы
22	Проведение соревнования на лучшего знатока ПДД среди учащихся 1-3 классов	Март	Командир культурно-досуговой группы
23	Выпуск стенгазеты «Внимание! Дорога!»	Март	Командир информационной группы
24	Проведение теоретических и практических занятий по ПДД с ребятами, имеющими вело- мототехнику	Апрель	Командир учебной группы
25	Проведение в 1-3 классах и в подшефном детском саду игры «Пешеходы и водители»	Апрель	Командир шефской группы
26	Проведение зачётных занятий по ПДД с теми, кому исполнилось 14 лет, с выдачей удостоверений велосипедиста	Апрель	Командир учебной группы
27	Соревнования юных велосипедистов	Май	Командир культурно-досуговой группы

28	Участие в проведении зачётных уроков по ПДД во всех классах	Май	Командир учебной группы
29	Проведение «Недели БДД» в конце учебного года	Май	Командир отряда, командир патрульно-рейдовой группы
30	Работа отряда ЮИД в пришкольном и загородном лагерях	Июнь-август	Командир отряда

ОТРЯД ЮНЫХ ИНСПЕКТОРОВ ДВИЖЕНИЯ

№	Ф. И. О. члена отряда ЮИД	Класс	Направление деятельности в отряде ЮИД
1.	Фархутдинов Данияр	7	командир
2.	Галимова Разалия	7	Член ЮИД
3.	Исмагилова Рания	7	Член ЮИД
4.	Кабилова Суембика	7	Член ЮИД
5.	Рамазанов Айзат	7	Член ЮИД
6.	Салихов Ильнур	7	Член ЮИД
7.			

ДЕТСКИЙ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫЙ ТРАВМАТИЗМ

№	Дата совершения ДТП	Ф.И.О. ребенка, класс (группа)	Фабула ДТП	Принятые меры: – ОО – ГИБДД
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

ЛИСТ УЧЕТА НАРУШЕНИЙ ПДД ДЕТЬМИ

№	Дата совершения нарушения	Ф.И.О. ребенка, класс	Краткое содержание нарушения	Принятые меры: – ОО – ГИБДД
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

УЧЕТ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДДТТ, ПРОВЕДЕННЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОРУДНИКАМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ГИБДД И ГБУ «БДД»

№	Дата	Наименование мероприятия	Количество присутствующих	Организаторы
1.	24.05.2025	Последний звонок	65	Инспектор ОРППСП ОМВД России по Альметьевскому району старший лейтенант полиции Крылов
2.	1.09.2025	День знаний	66	Инспектор ОРППСП ОМВД России по Альметьевскому району лейтенант полиции Фаварисов
3.	2.09.2025		41	Инспектор ОРППСП ОМВД России по Альметьевскому району старший лейтенант полиции Крылов
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Лист согласования к документу № Контрольно-наблюдательное дело от 30.09.2025
Инициатор согласования: Гилязова М.А. Директор школы
Согласование инициировано: 30.09.2025 13:58

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гилязова М.А.		 Подписано 30.09.2025 - 13:58	-